



# **Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di un progetto artistico per i giorni 30, 31 dicembre 2017 e 1° gennaio 2018**

Il Responsabile P.O. del Settore I – Segreteria e AA.GG.:

**RENDE NOTO**

## **PREMESSA**

L'Amministrazione comunale, con propria Deliberazione n. 183 del 25.10.2017 ha dato indirizzo all'Ufficio Segreteria e AA. GG – Settore Cultura e Turismo - di individuare un progetto artistico finalizzato alla realizzazione delle manifestazioni a carattere artistico-culturale da svolgersi presso Piazza Umberto I nelle date 30, 31 dicembre 2017 e 1° gennaio 2018.

Con medesimo atto fu destinata alla realizzazione del suddetto evento la spesa massima di € 35.000,00 (oltre Iva ed oneri SIAE) a valere sulle risorse comunali destinate al Turismo ed alla realizzazione degli eventi culturali.

## **Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO**

L'amministrazione Comunale di Capri intende promuovere un'indagine conoscitiva al fine di individuare un soggetto privato (vedi art. 2) cui affidare ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii l'organizzazione delle seguenti manifestazioni da svolgersi nella Piazza Umberto I di Capri:

- 30 dicembre 2017 – ore 19.00 – 21.00 esibizione di musica dal vivo;
- 31 dicembre ore 22.30 – 1° gennaio 2018 ore 4.00 realizzazione del Veglione di Capodanno;
- 1° gennaio 2018 ore 18.00 – 22.00 esibizione dei gruppi folkloristici;

## **Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

I soggetti partecipanti, devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e ss..mm.ii. comprensivi dell'insussistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, nonché i seguenti requisiti di ordine speciale:

### **REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

Iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o, (se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea), l'iscrizione in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 83 del Nuovo Codice degli Appalti: da tale documentazione dovrà evincersi la coerenza dell'oggetto sociale rispetto all'oggetto del presente bando;

### **REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA, ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE:**

Possedere una pluriennale esperienza nel Settore da autocertificarsi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

## **Art. 3 – ONERI A CARICO DELLE PARTI**

Il **soggetto proponente** si impegna a curare interamente l'organizzazione dei citati eventi curando la parte artistica e tecnica per i giorni 30 e 31 dicembre e la sola parte tecnica per l'evento del 1° gennaio e dovrà farsi carico di predisporre:

- Proposta artistica per spettacolo di musica dal vivo con band musicale di livello nazionale o internazionale che si svolgerà in Piazza ore 19.00 – 21.00;
- Proposta artistica per una manifestazione che si svolgerà a partire dalle ore 22.30 del 31/12/2017 fino alle ore 4.00 del 1/01/2018 con Cast artistico composto da:
  - ❖ n. 1 band di livello nazionale o internazionale (sarà valutato il curriculum) per esibizione di musica dal vivo dalle ore 22.30 alle ore 1.30;
  - ❖ DJ di livello nazionale o internazionale per dj-set dalle ore 1.30 alle ore 4.00;
  - ❖ Almeno 2 attrazione con effetti speciali (tipo spettacoli luci e/o suoni);
- Service audio-luci completo di noleggio attrezzature e assistenza tecnica per le manifestazioni inclusi tutti i costi di trasporto materiali;
- Service audio-luci completo di noleggio attrezzature e assistenza tecnica per esibizione dei gruppi folkloristici 1° gennaio 2018 ore 18.00 – 22.00 inclusi tutti i costi di trasporto materiali;
- Copertura di tutte le spese di viaggio, vitto e alloggio artisti ed operatori;
- Produzione e distribuzione del materiale pubblicitario, preventivamente approvato dell'Ufficio;
- Dotazione delle agibilità ENPALS per artisti e tecnici;

Per consentire all'amministrazione di scegliere con la massima serenità sarà facoltà dei partecipanti proporre per ciascuno dei due eventi, di cui dovrà curare la parte artistica, una rosa di artisti tali da poter garantire la più ampia scelta da parte della Commissione giudicatrice.

Sarà cura del RUP indicare nella determinazione di affidamento del servizio la scelta dell'artista da parte della Commissione Giudicatrice.

Il **Comune** si impegna ad autorizzare per la realizzazione del programma:

1. l'occupazione gratuita del suolo pubblico in Piazza Umberto I;
2. l'utilizzo del palco di sua proprietà di mt. 6 x 8 in Piazza Umberto I;
3. l'utilizzo dei seguenti spazi pubblicitari: base palco, fondale dello stage attraverso l'utilizzo banner, led wall o similari;
4. la copertura degli Oneri SIAE relativi alla manifestazione per la quota parte relativa al compenso pattuito. La parte restante dovuta alla eventuale presenza di sponsor privati sarà interamente a carico dell'affidatario del servizio, come da condizioni indicate al seguente art. 4;
5. a sollevare il concessionario dal pagamento dei tributi stabiliti dal vigente regolamento sulla Pubblicità sul territorio comunale;
6. l'autorizzazione all'imbarco e circolazione di eventuali veicoli necessari al trasporto dell'attrezzatura relativa all'evento;

#### **Art. 4 – SPONSORIZZAZIONI**

Per la realizzazione del progetto è consentito all'affidatario del servizio l'utilizzo di sponsor tecnici e/o economici.

E' autorizzato l'utilizzo degli spazi pubblicitari lungo il perimetro del palco (apposizione di un banner pubblicitario dell'evento con esposizione dei loghi degli sponsor) e sullo sfondo dello stage.

Tale esposizione sullo sfondo potrà consistere nell'apposizione di un banner e/o di un led wall scenografici con esposizione dei loghi dello/degli sponsor e la possibilità di trasmettere brevi spot pubblicitari (video non audio) per un massimo di n. 10 passaggi ogni due ore di spettacolo e comunque tali da non interrompere le performance degli artisti. La superficie dei suddetti spazi destinata alla pubblicità diretta non dovrà in ogni caso superare il 20% del totale degli spazi consentiti.

Qualora il concessionario dovesse beneficiare di uno sponsor economico tale da incidere sul computo dei diritti SIAE il Comune si impegna a rimborsare allo stesso, che a tal punto sarà titolare del permesso SIAE, la sola quota parte relativa al compenso comunale mentre la restante parte resta a carico del soggetto che beneficia della sponsorizzazione.

#### **Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società/ditta/associazione.

Essa dovrà essere presentata in busta chiusa e sigillata riportante dicitura "Proposta per Organizzazione Manifestazioni 30, 31 dicembre 2017 e 1° gennaio 2018" e dovrà essere indirizzata alla Città di Capri, Piazza Umberto I, 9, 80073 Capri (NA).

**L'offerta dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo della Città di Capri entro e non oltre le ore 11.00 del 15/11/2017.**

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione dell'offerta farà fede il solo timbro dell'Ufficio Protocollo di questo Comune. L'invio a mezzo di Raccomandata A/R è ad esclusivo rischio del soggetto proponente non essendo riconosciuta la data di spedizione.

L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione dalla partecipazione al bando:

- Proposte artistiche dettagliate (previa relazione) con scaletta degli eventi;
- Curriculum del cast artistico per entrambe le serate;
- Descrizione dettagliata delle attrezzature e degli impianti audio-luci che saranno impiegati, le cui certificazione di conformità dovranno essere prodotte prima dell'evento;
- Rendering fotografico degli allestimenti e degli effetti speciali previsti;
- Piano finanziario dettagliato della proposta da cui si evinca la sostenibilità della stessa;

L'offerta dovrà essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni:

- Inesistenza delle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- Inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- Inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- Non rappresentanza di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

### **Art. 6 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO**

Le proposte saranno valutate e giudicate da apposita Commissione costituita con determinazione dirigenziale del Settore I, Segreteria e AA.GG che seguirà la seguente griglia di valutazione:

- 1) PROPOSTA ARTISTICA – max 60 punti (di cui 35 punti per l'evento del 31/12 e 25 punti per l'evento del 30/12);

Sottocriteri:

Valutazione proposta artistica nel complesso in termini capacità di intrattenere un pubblico variegato per fascia d'età e popolazione e coerenza rispetto allo spirito dell'evento (punti 0-10 per ambo le serate);

Curriculum band musica dal vivo (punti 0-15 per ambo le serate);

Curriculum dj (punti 0-5 per la sola data del 31/12);

Valutazione novità attrazione (0-5 per la sola data del 31/12).

2) PROPOSTA TECNICA – max 20 punti;

Criterio: Valutazione tecnica dell'allestimento proposto, valutazione artistica degli effetti di luce sul palco;

3) PROPOSTA ECONOMICA – max 20;

Atteso che la ditta offerente il prezzo più basso otterrà il punteggio massimo di 20 punti la valutazione dell'offerta economica avverrà utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio del concorrente}_{\text{iesimo}} = \frac{20 \times (\text{prezzo più basso offerto})}{\text{Prezzo offerto dal concorrente}_{\text{iesimo}}}$$

I risultati saranno arrotondati con troncamento al centesimo di punto.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva di tutte le spese che l'offerente dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Si procederà alla valutazione delle proposte anche in presenza di una sola offerta pervenuta.

L'amministrazione comunale si riserva di rifiutare qualsiasi proposta qualora:

1. ritenga che possa derivarne una situazione di conflitto di interessa tra l'attività pubblica e quella privata;
2. ravvisi nel messaggio o nell'attività da promuovere un possibile pregiudizio o danno della sua immagine o alle proprie iniziative;
3. la reputi inaccettabile perché contraria alla normativa vigente, all'ordine pubblico, al buon costume, ovvero la ritenga ingannevole, pregiudizievole per la salute, la sicurezza, l'ambiente e la tutela dei minori ovvero non accoglibile per motivi di inopportunità;

Il presente bando ha natura non vincolante per l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di integrare la proposta con propri eventi.

Al fine di consentire un più agevole espletamento delle operazioni di valutazione è facoltà degli offerenti produrre supporti digitali o indicare link esplicativi relativi al progetto che si andrà a presentare.

Capri, 30 ottobre 2017

Il Responsabile P.O.  
Dott.ssa Marica Avellino  
[Atto firmato digitalmente]

**Informazioni:**

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Segreteria  
Settore Cultura e Turismo della Città di Capri.  
Palazzo Comunale, Piano I° - P.zza Umberto I, 9  
Tel. 081/838 6214 – email: [culturaturismo@cittadicapri.it](mailto:culturaturismo@cittadicapri.it)

**ALL. A**

**SCHEDA TECNICA 1° GENNAIO 25018 – ESIBIZIONE SPETTACOLO FOLKLORISTICO**

**SERVICE LUCI:**

ILLUMINAZIONE adeguato alla location;

**SERVICE AUDIO:**

impianto audio completo, con mixer di almeno 16 canali, adeguato alle dimensioni della Piazza;

n. 4 monitor da palcoscenico;

n. 4 radiomicrofoni gelato voce + n. 2 microfoni con asta giraffa;

cavetteria varia per amplificazione strumenti (fisarmonica, chitarra, basso).

**Presenza di almeno n. 1 tecnico specializzato.**