



# CITTA' DICAPRI

**Oggetto:** Disposizione sindacale – Accesso Uffici Comunali

## IL SINDACO

VISTO il DPCM del 08.03.2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” e il successivo DPCM del 09.03.2020 che ha esteso a tutto il territorio nazionale le misure più stringenti di contenimento del virus;

VISTA la direttiva n. 1/2020 emanata dal Ministro della Pubblica Amministrazione contenente le prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle Pubbliche Amministrazioni;

SENTITO il Segretario Generale;

RITENUTO, al fine di ridurre quanto più possibile le occasioni di diffusione del virus, di adottare misure precauzionali per limitare e regolamentare l'afflusso dell'utenza agli uffici comunali;

RITENUTO necessario disciplinare l'accesso agli Uffici Comunali limitandolo alle procedure essenziali e non rinviabili, previo specifico appuntamento;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

## DISPONE

Che l'accesso agli Uffici Comunali, con decorrenza immediata e sino a nuova disposizione, sia regolamentato come segue:

- L'ACCESSO È LIMITATO A RICHIESTE/PROCEDURE URGENTI ED INDIFFERIBILI, previo appuntamento da richiedersi telefonicamente ai numeri degli Uffici indicati sul sito istituzionale
- Ogni altra richiesta o presentazione di pratica non indifferibile od urgente deve essere prodotta unicamente per via telematica utilizzando il seguente indirizzo:  
PEC: [protocollo.cittadicapri@legalmail.it](mailto:protocollo.cittadicapri@legalmail.it)
- SOLO qualora non sia possibile soddisfare le richieste con le modalità sopra descritte e SOLO previa fissazione di un appuntamento, gli utenti potranno accedere agli uffici comunali nel rispetto delle seguenti ulteriori disposizioni:

U

COMUNE DI CAPRI  
Comune di Capri

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0005839/2020 del 10/03/2020

Firmatario: MARINO LEMBO

- L'accesso all'ufficio è consentito ad UNA SOLA PERSONA PER VOLTA
- Nelle sale d'attesa DOVRA' ESSERE RISPETTATA LA DISTANZA DI SICUREZZA MINIMA (almeno 1 METRO) TRA LE PERSONE,
- La distanza minima di sicurezza dovrà essere osservata ANCHE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DEL COMUNE
- Coloro che presentano sintomi riconducibili alla patologia (febbre, tosse, raffreddore, ecc.) NON SARANNO RICEVUTI

Si comunica, altresì, che il ricevimento al pubblico degli Amministratori (Sindaco e Assessori) è sospeso sino a nuova disposizione. Sarà comunque possibile, in caso di necessità urgenti, fissare preventivamente un appuntamento, telefonando alla Segreteria al numero 081-8386217.

Si ricorda che il personale comunale continua a svolgere, con la più attenta osservanza delle prescrizioni e cautele indicate, il proprio lavoro a servizio della comunità, pertanto Vi invito a volerVi recare presso gli Uffici comunali solo previa telefonata e solo per pratiche indifferibile ed urgenti: ciò preserverà le persone che fanno funzionare detti Uffici, e con loro la nostra possibilità di continuare ad offrire a tutti i servizi indispensabili e che non possono essere interrotti.

Si confida nella comprensione e nella collaborazione degli utenti in considerazione del fatto che le misure sopra indicate vengono adottate a tutela della salute pubblica.

La presente disposizione sarà pubblicata all'albo pretorio *on line*, sul sito istituzionale della Città di Capri, sulla pagina Facebook dell'Ente e trasmesso ai Responsabili di Posizione Organizzativa del Comune di Capri oltre che alle Forze dell'Ordine operanti sul territorio comunale.

**IL SINDACO**

Dott. Marino Lembo  
Atto sottoscritto digitalmente